ガラスのピラミッド貸室の手引き

H30.4.1 改訂

1 お申し込み前に

□ご利用いただける日及びお申し込み受付日

ガラスのピラミッド休館日（4/29～11/3 の毎月第１月曜日と、11/4～4/28 の毎週月曜日および 12/29～1/3）を除く日。

□窓口取扱時間（受付時間）

９：００－１７：００

□利用料金および利用時間

区　分	専用使用料金			
	午前	午後	夜間	全日
	(9:00～12:00)	(13:00～17:00)	(18:00～21:00)	(9:00～21:00)
スペース１（192 ㎡）	２，５００円	３，１００円	３，８００円	７，６００円
スペース２（267 ㎡）	３，５００円	４，４００円	５，３００円	１０，６００円
アトリウム１（864 ㎡）	５，５００円	６，９００円	８，３００円	１６，６００円
アトリウム２（587 ㎡）	４，５００円	５，６００円	６，８００円	１３，６００円
夜間貸切＊（1,718 ㎡）			２０，４００円	

□利用料金の取扱について

1） やむをえず指定の利用時間（9:00-21:00）外に使用する場合には、１時間につき全日料金の 10%を追加徴収します。

2） 利用時間が単位時間に満たない場合であっても、当該時間通り使用したものとみなします。

3） 利用時間には、準備・後片付けの時間なども含まれます。

4） 連続して貸室を利用する場合の料金

A 展示会等一般利用者を対象としたイベントについて

・閉館日については、料金はかかりません。

・17 時で閉館する冬季の夜間（18:00－21:00）の料金はかかりません。

B イベント準備・撤去、その他借主関係者のみで完結するご利用について

閉館日もしくは 17 時閉館日の 17 時以降に、準備作業員や練習目的で貸室内に借主関係者が立ち入る場合は、通常営業日（9:00-21:00）の当該時間の料金を徴収します。

＊夜間貸切について

下記条件を満たした場合、一般入場者のアトリウム１以降の立ち入りを制限して使用ができます。

○予約受付期間

利用者へ周知する期間を取るため、以下のスケジュールでお申し込みください。

・開催日が 13 日以前：前々月の１日までに申込要（休日の場合は前日、１月は 11／25 まで）

・開催日が 14 日以後：前月の１日までに申込要（休日の場合は前日、１月は 11／25 まで）

○使用料金

スペース２、アトリウム１・２の夜間料金の合計とする（スペース１の貸出は別途）。

○当日の表示、整理員

借り主は、アトリウム１入口に専用利用の表示を行い、利用時間帯に整理員をつけること。

□注意して頂くこと

1）禁止事項

・共用施設（廊下等）についての占有。

・火気の使用。

・許可されていない壁・柱・窓・扉などに釘類を打つこと。

・危険、不潔な物品または動物（身体障がい者補助犬を除く）を持ち込むこと。

・他人に迷惑を及ぼす行為。またはそのおそれのある行為をすること。

・その他ガラスのピラミッドの管理運営上好ましくないと思われる行為。

2）許可が必要な事項

・寄付金品の収受。

・物品の陳列販売。

・飲食物の販売・提供。

・営利を目的とした撮影・録音・録画。

3）電気の使用について

・１００Ｖ・２０Ａまでに限ります。

・照明、ＰＡ等の電気容量の大きな機材をご使用の際は、発電機等の準備と設置申請等の事前手続きが必要です。

2　お申し込み方法

□お申し込み方法

3 月 1 日より、当年 4 月 1 日から翌年 3 月 31 日までの貸室を先着順で受付。管理事務所にてお申し込み、料金の支払いをしていただくことで予約が成立します。遠方にお住まいの場合はお電話でお問い合わせの上、貸室申請書（様式１）をファクシミリか郵送でお送りください。請求書を送付いたします。

受付は上記の通り行いますが、**受付開始初日に限り**以下の通り順位決定の抽選を行います。以降は受付順といたします。

受付順位の抽選

・抽選お申し込み方法

3 月 1 日午前 9 時から午後 5 時必着で FAX、郵送にて貸室申請書を送付（送付後は必ずお電話で到着の確認をしてください）。ご持参の場合はガラスのピラミッド 1F の受付まで時間内にお届けください。

・抽選方法

機械による無作為抽選

・抽選時間

3 月 1 日午後 5 時

・当選結果

お電話でご連絡いたします。翌営業日以降に料金の支払い手続きにご来園ください。

□利用料金

お申し込みの手続きの際にお支払いいただきます。

□使用を取りやめるとき・日時や会場を変更したいとき

利用料金の還付、日程・会場の変更は５日前まで可能です。４日目以降は取消・変更には料金がかかります。

例）4 月 6 日利用分を 4 月 1 日に還付申請→全額返金○ ／4 月 6 日利用分を 4 月 2 日に還付申請→返金できません×

□使用の取り消し

承認された内容等を許可なく変更する、あるいは使用に関する条例・規約に反する行為をしたときは使用を停止、または使用を取り消すことがありますのでご注意ください。

□使用権の譲渡などの禁止

使用の承認を得たものが承認を受けた使用目的以外に使用すること、また、その権利を第三者に転貸および譲渡することはできません。

3　ご利用にあたって

□使用承諾書の掲示

ご利用当日は、責任者の方がガラスのピラミッド１階受付で、ガラスのピラミッド施設使用承認書を提示し、スペース１・スペース２の場合は鍵を受け取り、所定のスペースへお入りください（使用承認書は利用料金お支払い時にお渡しします）。

□利用者の準備

看板・表示、ポット、ゴミ袋、事務用品類等は、利用者で準備してください。

□看板・表示の制限

看板・表示の大きさ、表示内容は事前に申し出てください。レンタルしている掲示板は A4 サイズです。

なお、許可なく壁面に掲示物を貼ることは禁止します。また、イベント告知以外の内容を宣伝する掲示、告知はできません。

□原状回復

ご利用の後はテーブル・イスなどを元の位置に戻し、清掃をした後、管理事務所にご連絡ください。借主とともに、職員が原状回復しているか点検します。

万一破損、滅失などをした際は、利用者の責任において現物にて弁償して頂きます。

また、当日発生したゴミは、お持ち帰りいただくようお願いします。

□職員の立ち入り

管理上必要がある場合、ご利用中に職員が立ち入ることがあります。

□駐車場のご利用

・貸室を利用される方は一般駐車場をご利用下さい。
　なお、夏季営業期間は P1（東側駐車場）を、冬季営業期間は P2（中央広場駐車場）ご利用下さい。
・物品搬入などがある場合は、あらかじめご相談ください。
・大幅な動員が見込まれる場合は、あらかじめご相談のうえ、交通整理員を配置してください。

□守っていただくこと

・使用を承認されていない敷地や管理施設に立ち入らないこと。
・入場者の安全確保に十分配慮すること。なお事故が起きた場合、当施設では責任を負いません。
・貴重品は各自で管理すること。万一盗難などの事故が発生しても当施設では責任を負いません。
・展示会、コンサート等あらかじめ開催時間が周知されているイベントの場合は、当該時間通りイベントを開始すること。
・その他職員の指示に従うこと。

□**災害時の誘導方法な**ど

不時の災害に備え、責任者の方は常に所在を明らかにし、いつでも連絡がとれるようにするとともに、非常口の場所と誘導方法をあらかじめ確認してください。なお、避難する際は、エレベーターは利用できません。

※詳細については必ずモエレ沼公園管理事務所と事前打ち合わせの上、イベントを行って下さい。

4　イベントの告知について

ご希望の場合、ガラスのピラミッド内掲示板およびモエレ沼公園ウェブサイト内イベントページにイベント情報を掲載することができます。イベント情報掲載用紙に必要事項をご記入の上、管理事務所にお持ちいただくか、ファクシミリでお送りください。

お申し込み・お問い合わせ先

モエレ沼公園管理事務所 【受付時間 9:00-17:00】

〒007-0011 札幌市東区モエレ沼公園 1-1

モエレ沼公園ガラスのピラミッド 1F

TEL: 011-790-1231 FAX: 011-792-2595

2018年4月改訂

貸出備品リスト

種類	備品名	規格・型式	個数	単位	使用料金			
					午前	午後	夜間	全日
スペース1 専用機器	オーディオ装置	カセットデッキ、MDデッキ、CDプレーヤー、アンプ、ミキサー、スピー	1	式	¥330	¥440	¥330	¥1,100
	ビデオプロジェクター（スクリーン付き）	EPSON　EB-1940W 輝度4200lm　WXGA　映像入力／ミニD-Sub15pin(×2)、RCA、Disupray Port、HDMI　音声入力／ステレオミニ	1	式	¥2,600	¥3,500	¥2,600	¥8,700
	マイクロフォン*1（スタンド付）	パナソニック	1	本	¥40	¥60	¥40	¥140
照明	ミニスポットライト	東芝AL-KLM-2　100V　500W	4	台				¥1,750
楽器	グランドピアノ*2	YAMAHA　C3E	1	個	¥3,000	¥4,000	¥3,000	¥9,100
	電子ピアノ	YAMAHA　Clavinova　CLP-560	1	個	無料			
家具	会議用テーブル	W600×L1800×H700mm	20	台	無料			
	スタッキングチェア		90	脚	無料			
	円卓	φ2000×H700mm	10	台	無料			
	ポータブルステージ	W1200×L2400×H400mm 、スカート付	2	台	無料			
	演台	大 W600×L1200×H900mm	1	台	無料			
	演台	小 W450×L500×H850mm	1	台	無料			
	花台	W500×L500×H900mm	2	台	無料			
	サインスタンド	A4横片面 角度調整可・H83～129cm	5	台	無料			
スペース2 専用照明	スポットライト	yamagiwa T5109WT	35	個	無料			
	ウォールウォッシャー	yamagiwa T5112W	33	個	無料			

*1　マイクロフォン：ワイヤード2本、ワイヤレス2本

*2　調律、移動は借り主負担とさせていただきます。

所長	主任	係

年　　月　　日

モエレ沼公園ガラスのピラミッド等貸室利用申請書

公益財団法人札幌市公園緑化協会　理事長　様

住所（〒　　-　　）

団体名

代表者氏名

連絡責任者

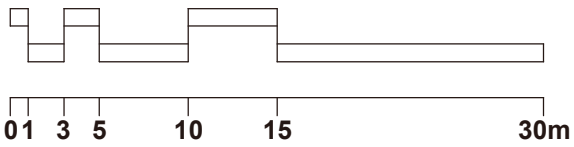
TEL:　　FAX:

e-mail

利用目的：	
利用人数　　名	支払方法　*ご希望の方法に丸をつけてください 窓口で現金支払　　銀行振込

利用施設	利用開始日時	利用終了日時
スペース1　スペース2 アトリウム1　アトリウム2	月　日　午前・午後　時から	月　日　午前・午後　時まで
スペース1　スペース2 アトリウム1　アトリウム2	月　日　午前・午後　時から	月　日　午前・午後　時まで
スペース1　スペース2 アトリウム1　アトリウム2	月　日　午前・午後　時から	月　日　午前・午後　時まで
スペース1　スペース2 アトリウム1　アトリウム2	月　日　午前・午後　時から	月　日　午前・午後　時まで
備考（備品使用希望数など）：		

ガラスのピラミッド1F平面図
S＝1／200

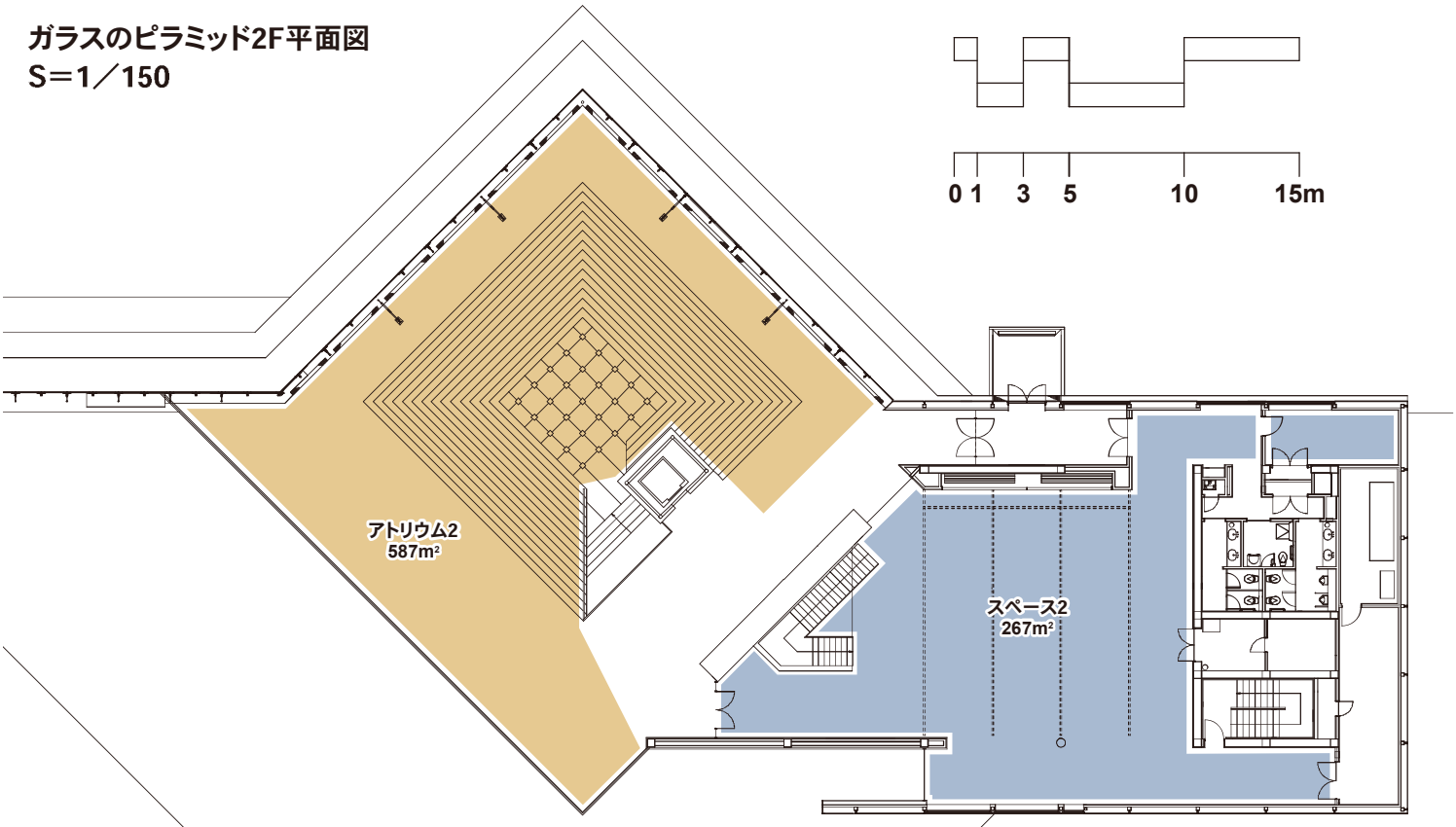


---- アトリウム1貸室範囲※

---- スペース1貸室範囲

※アトリウムは一般の方も通行できるよう
ご利用いただいている優先利用区域です。

ガラスのピラミッド2F平面図
S＝1／150



---- アトリウム2貸室範囲※

---- スペース2貸室範囲

※アトリウムは一般の方も通行できるよう
ご利用いただいている優先利用区域です。

モエレ沼公園　イベント掲載情報

太線の内側をご記入ください

イベント タイトル		※受付番号	
開催月日	年　　月　　日（　　）～ 年　　月　　日（　　）		
開催時間			
開催場所			
料　金			
ジャンル	美術　スポーツ　展示　映画　音楽　写真　フォーラム　ワークショップ　その他		
詳　細			
主催者名			
連絡先	連絡先（メールアドレスも可） ・携帯電話など個人の連絡先の場合はこちらにチェックして下さい。 □ 掲載する　□ 掲載しない		
HPアドレス	注：イベントの詳細がわかるものをご記入ください。		

※掲載チェック	□ HPイベント欄　□ 掲示板

※ は管理事務所で記入します

※ 決裁欄

所長	主任	係	係

受付で回収

年　　月　　日

モエレ沼公園管理事務所　宛

ガラスのピラミッド　電気機器　持込品リスト

申請者：

No.	利用日	使用会場	名称	消費電力	個数
1				W	個
2				W	個
3				W	個
4				W	個
5				W	個
6				W	個
7				W	個
8				W	個
9				W	個
10				W	個
11				W	個
12				W	個
13				W	個
14				W	個
15				W	個
		スペース１　　使用数　計		W	個
		スペース２　　使用数　計		W	個
		アトリウム１　使用数　計		W	個
		アトリウム２　使用数　計		W	個

※電気の使用量はコンセント１系統につき100V2000Wまでに限ります

■配電図１F
http://moerenumapark.jp/pdf/haidenzu1F.pdf
■配電図２F
http://moerenumapark.jp/pdf/haidenzu2F.pdf